



# ***Årsredovisning***

***1/1-31/12***

***2024***



Härmed kallas samtliga medlemmar i Hörby Lantmän ek. För. (742000-1542) **till ordinarie stämma för verksamhetsåret 2024.**

Stämman äger rum på Elisefarm onsdagen den 19 mars kl 18:00 (förtäring bjuds från 18:00). **Anmälan är obligatorisk och görs på [medlem@hbylm.se](mailto:medlem@hbylm.se) eller telefon 0415-171 00 senast 4:e mars.** Meddela medlemsnummer, antal (maximalt 2 personer per medlemsnummer) och ev. specialkost.

Årets gästtalare heter **Cajza Eriksson** från Länsstyrelsen som pratar om **"Invasiva växter – var står vi i dag och för framtiden"** från definitioner, regelverk och praktisk tillämpning ute på gård.

Årsredovisningen kommer finnas tillgänglig på vår hemsida inom kort samt i butiken from 10:e mars.

## Förtroendevalda under det gångna verksamhetsåret

### Styrelse 2024

Stefan Frank, ordf. (2025)  
Fredrik Holmen (2025)  
Christian Gustavsson (2025)  
Anders Lennardsson (2025)  
Johan Nilsson v. ordf (2024)  
Erik Hermelin (2024)  
Stefan Hansson (2024)

### Revisorer 2024

Ordinarie  
Ronny Karlsson  
Jesper Åkerblom  
Suppleant  
Anita Alfastorp  
Auktoriserad revisor  
Martin Gustafsson  
HLB Auditoriet AB  
Suppleant  
Mats-Åke Andersson  
HLB Auditoriet AB

### Valberedning 2024

Mats Andersson  
Gunnar Olsson  
Per Persson  
Ulf Hansson  
Louise Ingemansson, ordf

## Föredragningslista

- §1 Val av ordförande och vice ordförande för stämman
- §2 Anmälan av protokollförare
- §3 Godkännande av föredragningslista
- §4 Fastställande av röstlängd
- §5 Val av två personer att jämte ordförande justera stämmans protokoll
- §6 Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
- §7 Föredragande av årsredovisning för senaste avslutade räkenskapsåret
- §8 Föredragande av revisionsberättelse för senaste avslutade räkenskapsåret
- §9 a Information om styrelsens beslut kring återbäring och efterlikvid (Stadgar §31) samt om insatsamortering (Stadgar §8)
- §9 b Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- §10 Beslut om dispositioner (utdelning) beträffande föreningens vinst enligt den fastställda balansräkningen
- §11 Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD
- §12 Information om insatsskyldighet från stadga och styrelsebeslut 2024
- §13 Fastställande av ersättning till styrelse, revisorer jämte suppleanter
- §14 Fastställande av antal som samt val av styrelseledamöter
- §15 Fastställande av antal samt val av revisorer jämte suppleanter
- §16 Val av valberedning för tiden fram till nästa ordinarie föreningsstämma
- §17 Val av föreningens medlemmar som ombud till Svenska Lantmännens distriktsstämma
- §18 Val av ombud och suppleanter till stämmor i organisationer där föreningen är ansluten
- §19 Övriga ärende som enligt lag kan förekomma på stämma
- §20 Avtackningar och gratulation till 25 år i föreningen
- §21 Avslutning

# ÅRSREDOVISNING

## för Hörby Lantmän ek. för.

Org.nr. 742000-1542

förvaltningsberättelse	2
resultaträkning	6
balansräkning	7
kassaflödesanalys	9
förändring av eget kapital	9
tilläggsupplysningar	10
upplysningar till enskilda poster	12
påskrifter	15

*Bilagt denna Årsredovisning finns Hållbarhetsrapport som upprättats för föreningen*

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 --- 2024-12-31. Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

# FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

## Verksamheten

Hörby Lantmän är en medlemsägd förening vilken ägs av 687 st medlemmar vid årsskiftet. Huvudsyftet med föreningen är att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom både inköp och försäljning av varor och tjänster. Hörby Lantmän tillhandahåller varor och tjänster inom de fem områdena, spannmål, växtodlingsförnödenheter och foder, men även inom områdena butik, bygg och energi.

Föreningen registrerades 1904 och har i augusti 2024 funnits i 120 år. En förening med gamla anor men också en förening som ständigt arbetar med förbättringar och i att utveckla sig.

Genom vårt samarbete och återförsäljaravtal med Svenska Lantmännen inom lantbrukssidan och med Mestergruppen inom bygg och butiksegmentet säkerställer vi framtida framgångar. Då både Mestergruppen och Svenska Lantmännen är stora och erkända aktörer, hjälper det Hörby Lantmän att skapa ett intresse på marknaden. Mestergruppen, genom Bolist, syns ofta i olika riksspridda medier. Det finns i dagsläget närmare 170 enheter anslutna till Mestergruppens Bolistkedja. Inom Mestergruppen i Sverige ingår även XL-Bygg med 110 butiker samt färgdetaljhandelskedjan Happy Homes med 80 butiker, plus Coloramas 100 och Mal proff med 5 butiker. Sammantaget är Mestergruppen marknadsledande inom byggmaterialhandeln i Sverige med ca 280 butiker över hela landet och tillsammans med ca 185 butiker inom färgfackhandeln har man ett av Sveriges största butiksnät och en total extern omsättning på plus 13 mdkr. Mestergruppen finns i Sverige samt Norge och Ferd Invest, som ägs av norska finansfamiljen Andresen, är dess huvudägare.

Året 2024 har fortsatt speglat oron i omvärlden med volatila råvarupriser och en ryckighet i marknaden. Det har för 2024 framför allt lett till påverkan inom lantbruk och spannmål. Konjunkturläget har också påverkat under året, framför allt inom byggvarudelen samt att vi har även noterat fler inkassoärenden under 2024 än mot de senaste åren. Vi bedriver verksamheter genom att köpa in och sälja vidare varor och ju fler och snabbare prisrörelser som finns i marknaden desto mer alerta måste vi vara. Tidsintervallet och prisgapet som kan uppstå på kort tid, mellan ett inköp och att sälja en vara, har ökat under de senaste åren. År 2024 har inte varit ett undantag eller någon form av återgång till tidigare normalläge. Riskerna att driva verksamhet inom de affärsområden vi verkar inom kan betecknas som högt men samtidigt är det en möjlighet om man lyckas tajma det väl.

För Hörby Lantmän har 2024 inneburit att omsättningen har fallit tillbaka till 332 msek dvs ca 39 msek mindre än i fjol. Resultatmässigt för 2024 uppvisar vi ett något bättre resultat efter finansiella poster än 2023, före återbäring och efterlikvid. Operativt ger en lägre omsättning ett lägre täckningsbidrag trots att täckningsgraden har ökat för året. Våra kostnader har ökat med 0,9 msek även om vi hållit nere övriga externa kostnader. Huvuddelen drivs från ökade personalkostnader som trots lägre bemanning mot föregående år har ökat. Åren med hög inflation och efterföljande kostnadsökningar har varit kännbart. Årets positiva räntenetto kompenserar väl och som gör att vi totalt landar något över i utdelningsbart resultat mot i fjol.

Butiksdelen uppvisar för året fina siffror med dryga 90.000 besökare/kvitton och med bibehållen lönsamhet. Byggmaterialhandeln något svag omsättning pga. konjunkturläget, men något bättre mot i fjol. 2024 års kostnadsökningar gör dock att nettoresultatet är motsvarande i fjol. Energiavdelningen har något lägre rörelseresultat, dels beroende på produktmix, dels mot en allt tuffare priskonkurrens på träpelletsmarknaden. Årets försäljning inom lantbruk har generellt varit god men omsättningsmässigt är ner 5 msek. Det är till största del kopplat till lägre foderpriser och lägre fodervolymer. God gödningsförsäljning +2 000 ton högre har inte lyckat kompensera fodertappet fullt ut. Övriga produktområden är relativt oförändrade. Större delen omsättningstappet mot 2023, 34 msek, är kopplat till spannmål. Dels beroende på en lägre prissättningen i sig i marknaden, dels pga lägre volymer av uttransporter jämförelse mot i fjol. Våra spannmålslager är välfyllda vilket trygga spannmålsomsättningen för de kommande 6 månaderna.

Vintern var blöt och kall och vårbruket kom igång först i mitten av april. Våren blev överlag ganska blöt och vädret växlade först på försommaren till torrt. Regn uteblev fläckvis i vårt upptagningsområde med torra som följd. Sommaren i övrigt var gynnsam för spannmålen. Första höstkornet kom in redan 8:e juli för inte långt efter den 21:e juli med den första rapsen. Rapsen mognade tidigare än normalt och kom in i princip före andra höstgrödor, vilket var gynnsamt. Det gjorde att vi fick ett fint flöde genom intag och färre sortbyten. Volymmässigt hanterade vi dryga 42.000 ton vilket ska ses som en medel skörd för de senaste åtta åren. I jämförelse mot i fjol då vi knappt kom upp till 27.000 ton som då var även kvalitetsmässigt låg. I stort sett fyllde vi vår lagringskapacitet i Hörby & Västerstad men något lägre nivåer av foderkorn mot normalt. En större andel gick igenom som maltkorn än ett normalår.

## **Styrelsen**

Under året har styrelsen samlats vid 6 st ordinarie för avstämmning och ledning av föreningens verksamhet och inriktning. I början av november träffades styrelsen för att tillsammans med VD och ekonomichef ytterligare lägga ut riktningen och ta beslut för 2025 och framåt. Styrelsen består utav 7 ledamöter och har sitt säte i Hörby.

## **Medlemsaktiviteter**

I början av februari arrangerades traditionsenligt medlemsfest på Granbacken i Löberöd. Stor efterfrågan på platserna gjorde att det blev fullbokat med 360 gäster. Under året har vi även genomfört fältvandringsevent i Västerstad där föreningen utöver ett antal miniseminarier bjöd på grillad gris samt efterföljande fältvandring i närområdet för de intresserade. Ett arrangemang som fångade många medlemmars och andra intressenters intresse. I butiken har föreningen anordnat traditionella julkvällen i början av december men även en del mindre riktade seminarier och sist men inte minst 120 års firande i augusti.

## **Investeringar**

Under 2024 har vi haft en låg investeringsnivå och inga större investeringar har gjorts. Efter analyser kommer även kommande åren ha låg inventeringstakt. Detta kommer framför allt märkas i sänkta avskrivningsnivåer de kommande åren.

## **Framtidsplaner**

Under 2025 kommer ett fortsatt arbete med att utveckla föreningens anställda, våra arbetssätt i marknaden samt effektivisera de administrativa momenten inom föreningen. Vi kommer fortsätta att utveckla vårt arbetssätt för att skapa bättre affärer inom alla affärsområden och även fortsätta driva på digitaliseringen inom föreningen.

## **Personal**

Under 2024 har Lina Månsson och Micaela Isacson Fröjd anställts.  
6 personer har under året slutat sin anställning varav en pga pensionsavgång.

## **Tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken**

Föreningen driver ingen tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Tidigare tillstånd från Länsstyrelsen för yrkesmässig överlåtelse av särskilt farliga kemiska produkter förföll 14:e januari 2025. Detta kommer inte behövas förnyas då dessa preparat har fasats ut på marknaden. EU's REACH förordning har styrt utvecklingen mot miljövänligare alternativ sedan det infördes 2007. Syftet i förordningen har varit att över tid förbättra skyddet för människors hälsa och miljön från de risker som kemikalier kan medföra.

Vår returverksamhet av lantbruksplast klassas som miljöfarlig och är anmäld till Bygg- och miljönämnden i Hörby kommun. Under 2024 har fyra insamlingstillfällen under sammanlagt sex dagar skett. Total samlades det in 747 ton lantbruksplast under dessa dagar och det gör Hörby Lantmän till den största insamlingsplatsen i Sverige. I samtliga fall körs den insamlade lantbruksplasten bort inom några dagar även ur brandskyddsskal. De insamlade växtskyddsmedelsdunkarna skickas tillförbränning till SYSAVS anläggning i Malmö medans övrig plast går upp till en returanläggning i Korsberga utanför Vetlanda till ett bolag som heter Reviva Plastics AB. Företaget har i övrigt en löpande dialog med miljöförvaltningen i kommunen och har inga utestående ärenden.

## Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Hörby Lantmän står liksom alla företag inför ett antal risker och osäkerhetsfaktorer. De risker som bedöms som mest väsentliga för föreningen utgörs av kreditrisk och pris- och kvalitetsrisk i spannmålslagret. För att i möjligaste mån minska föreningens risk för kreditförluster har föreningen bl a utvecklat en kreditpolicy, rutiner för kreditprövning och betalningsuppföljningar samt påminnelser. Uppföljning och hantering av tröga betalare görs av företagsledningen tillsammans med styrelsen.

Till följd av föreningens spannmålshantering uppstår såväl prisrisker som risker utifrån spannmålens kvalitet. Priserna kan variera till följd av bl a världsmarknadspriser, Lantmännens prissättning, mm. Spannmålens kvalitet är beroende av väderförutsättningar under säsongen, risker för angrepp på spannmålen, etc. Föreningen arbetar aktivt för att säkerställa priser i framtida utleveranser, bl a genom att följa utvecklingen på marknaden, binda upp lagerkvantiteter mot kontrakt. Inleveranser av spannmål analyseras i laboratorium för bestämmande av spannmålskvalitet vid inköpstillfället. Föreningen använder sig av en försiktig bedömning av lagerfört spannmål vid bokslutstidpunkten om det föreligger osäkerhet i kvalitetsbestämning.

### Flerårsjämförelse

	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	332 268	370 753	430 510	304 452	308 408
Res. efter finansiella poster	18 784	18 418	17 455	15 824	10 246
Bruttovinstmarginal*	14%	14%	11%	15%	13%
Soliditet**	25%	24%	18%	20%	24%

\* Nettot av nettoomsättningen minskad med varukostnaden i procent av nettoomsättningen

\*\* Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Medlemmar	2024	2023	2022	2021	2020
<i>Insatser</i>					
Antal medlemmar	687	686	687	689	697
Insatsskyldigheter*	30 198	28 832	23 664	21 644	50 535
Oguldna insatser*	3 856	6 771	3 270	2 526	32 318
Avg. medl. insatskapital	256	410	297	345	180

\* Under 2021 gjordes en omkörning avseende insatser och insats skyldigheter och därefter har korrektion skett.

Omsättningsvärde	2024	2023	2022	2021	2020
Medlemmars inköp från föreningen	136 517	139 733	178 630	120 753	135 052
Medlemmars leveranser till föreningen	84 695	65 871	144 892	81 090	74 989
<b>Medlemmars totala omsättning</b>	<b>221 212</b>	<b>205 604</b>	<b>323 522</b>	<b>201 843</b>	<b>210 041</b>

## Resultatdisposition

Förslag till disposition av föreningens vinst (kronor)

Till föreningsstämmans förfogande står	
balanserad vinst	19 610 078
årets vinst	<u>7 720 426</u>
	<b>27 330 504</b>
Styrelsen föreslår att	
till medlemmarna utdelas (10% på medl. insatskapital)	2 634 143
i ny räkning överförs	<u>24 696 361</u>
	<b>27 330 504</b>

Styrelsen anser att den föreslagna vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Yttrandet ska ses mot bakgrund av den information som framgår av årsredovisningen.

Styrelsen har i sitt förslag till utdelning beaktat de investeringar som planeras. Företagsledningen planerar i övrigt inga väsentliga förändringar av befintlig verksamhet så som försäljningar eller avveckling.

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

**RESULTATRÄKNING***(tkr)*

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	331 335	370 244
Övriga rörelseintäkter		<u>933</u>	<u>509</u>
		332 268	370 753
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-284 248	-320 277
Övriga externa kostnader	3	-9 681	-10 329
Personalkostnader	4	-23 095	-21 511
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		<u>-5 013</u>	<u>-5 397</u>
		-322 037	-357 514
<b>Rörelseresultat</b>		<b>10 231</b>	<b>13 239</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillg.	5	12 592	9 272
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 516	1 320
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-5 554</u>	<u>-5 412</u>
		8 553	5 179
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>18 784</b>	<b>18 418</b>
Återbäring och efterlikvid	6	<u>-11 064</u>	<u>-10 336</u>
		-11 064	-10 336
Årets skatt		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>7 720</b>	<b>8 082</b>



**BALANSRÄKNING***(tkr)*

2024-12-31

2023-12-31

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar**

Not

**Materiella anläggningstillgångar**

Byggnader och mark

8

29 990

31 902

Inventarier, verktyg och installationer

9

11 708

14 559

41 69846 461**Finansiella anläggningstillgångar**

Insatser och andelar andra företag

10

68 557

60 343

68 55760 343**Summa anläggningstillgångar****110 255****106 804****Omsättningstillgångar****Varulager m.m.**

11

Färdiga varor och handelsvaror

73 455

55 647

73 45555 647**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

37 544

33 193

Sparmedel

35 018

28 224

Aktuell skattefordran

420

420

Övriga fordringar

65

22

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

12

2 286

1 591

75 33363 449**Kassa och bank**

Kassa och bank

15

5 508

7 695

**Summa kassa och bank**5 5087 695**Summa omsättningstillgångar****154 296****126 792****SUMMA TILLGÅNGAR****264 551****233 596**

**EGET KAPITAL OCH SKULDER**

2024-12-31

2023-12-31

*(tkr)***Eget kapital****Bundet eget kapital**

Inbetalda insatser och emissionsinsatser

28 217

23 974

Reservfond

9 324

9 324

37 54133 298**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

19 610

13 648

Årets resultat

7 720

8 082

27 33121 730**Summa eget kapital**64 87155 027**Långfristiga skulder**

13,14

Skulder till kreditinstitut

0

2 297

**Summa långfristiga skulder**02 297**Kortfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

14

0

1 980

Lån från medlemmar

8 324

8 113

Leverantörsskulder

19 838

15 515

Återbäring och efterlikvid

11 061

10 280

Medlemmars sparmedel

41 224

39 527

Övriga skulder

107 115

91 143

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

16

12 119

9 714

**Summa kortfristiga skulder**199 680176 272**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

264 551

233 596

## KASSAFLÖDESANALYS

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	Not		
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat		10 231	13 239
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		5 013	5 397
Erhållen ränta		1 516	1 030
Erlagd ränta		-5 554	-3 721
Återbäring och efterlikvid	6	-11 064	-10 336
Skatt		0	0
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>142</b>	<b>5 608</b>
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager/pågående arbete		-17 807	33 453
Minskning(+)/ökning(-) av rörelsefordringar		-11 887	18 616
Minskning(-)/ökning(+) av rörelseskulder		25 387	-38 079
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapital</b>		<b>-4 307</b>	<b>13 990</b>
<b>Kassaflöde från den operationella verksamheten</b>		<b>-4 165</b>	<b>19 598</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	8,9,10	-250	-2 109
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	11	-8 213	-7 920
Utdelningar och erhållna insatsemissioner	5	12 592	9 562
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>4 129</b>	<b>-466</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Utbetalning av insatskapital		-339	-597
Inbetalda insatser		4 585	2 162
Amortering långfristiga skulder till kreditinstitut		-4 277	-16 980
Utbetald utdelning		-2 120	-1 980
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-2 151</b>	<b>-17 395</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>		<b>-2 188</b>	<b>1 737</b>
Likvida medel vid årets början		7 696	5 959
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>5 508</b>	<b>7 696</b>

## FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL

	Inbetalda insatser och emissionsinsatser	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
<b>Belopp vid årets ingång 2024-01-01</b>	23 973	9 324	13 648	8 082	55 027
Insatsamortering	4 584				4 584
Utbetalning av insatskapital	-340				-340
<i>Resultatdisposition enligt beslut av föreningsstämma</i>					0
Utdelning på insatser fr fgå			-2 120		-2 120
Omföring fgå resultat			8 082	-8 082	
Årets resultat				7 720	7 720
<b>Belopp vid årets utgång 2024-12-31</b>	<b>28 217</b>	<b>9 324</b>	<b>19 610</b>	<b>7 720</b>	<b>64 871</b>

# TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

## ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

### Not1 Redovisningsprinciper

Företaget tillämpar årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Kassaflödesanalys*

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden varvid justeringar skett för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa och banktillgodohavande, eventuella kortfristiga likvida placeringar.

#### *Intäktsredovisning*

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras föreningen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avdrag görs för lämnade rabatter.

#### *Varuförsäljning*

Försäljning av varor redovisas när företaget till köparen har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med ägandet, normalt när kunden har varorna i sin besittning. Intäkter från försäljning av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid levereras.

#### *Tjänster*

Intäkter från konsulttjänster intäktsredovisas när tjänsterna tillhandahålls. Hyresintäkter från uthyrning av företagets lokaler redovisas linjärt över leasingperioden.

#### *Ränta och utdelning*

Ränta redovisas med tillämpning av effektivräntemetoden. Utdelning redovisas när rätt att få utdelning bedöms som säker. Beträffande utdelning från Svenska Lantmännen, har kommande års utdelning inte tagits upp i resultatet. Beräkning av upplupen ränta för ej utbetalda avräkningar samt ej betalda kundfordringar görs enligt mall. Beräkning av upplupen ränta för ej utbetalda avräkningar samt obetalda fakturor görs.

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Vad gäller byggnader tillämpas en komponentansats, dvs uppdelning av byggnaden i olika komponenter. Byggnadsinventarier redovisas under posten inventarier, verktyg och installationer. Tillgångarna har följande bedömda nyttjandeperioder:

	Antal år
Byggnader	20-50
Markanläggningar	20
Inventarier, verktyg och installationer	3-20

#### *Leasing*

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

#### *Varulager*

Varulagret har värderats till det lägsta av 1, det genomsnittliga anskaffningsvärdet inklusive hemtagningkostnader men exklusive eventuell återbäring och bonus, vilket bedöms med endast obetydlig avvikelse överensstämma med det faktiska anskaffningsvärdet och 2, Återanskaffningsvärdet. Spannmål har värderats till genomsnittliga anskaffningsvärdet med hänsyn till kvalitetstillägg resp kvalitetsavdrag. Avdrag för inkurans har gjorts med 5% på spannmål medan övrigt lager har inkuranstrappa där den enskilda artikeln bedöms baserat på hur länge artikeln legat på lager.

### ***Inkomstskatt***

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som tidigare inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser. Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader i skattemässiga underskott redovisas ej av försiktighetskäl, då det är svårt att rimlighetsbedöma när nyttjande kan komma att ske. Vid räkenskapsårets utgång uppgår det skattemässiga underskottet i föreningen till 39 739kr.

### ***Avsättningar***

Avsättningar redovisas när det finns en legal eller informell förpliktelse till följd av en tidigare händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och beloppen kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara osäker.

Avsättningar för omstruktureringar redovisas bara om en fastställd och utförlig omstruktureringsplan har utarbetats och införts, eller om företaget minst har offentliggjort planens huvuddrag till dem som berörs av den. Avsättningar redovisas inte för utgifter som hör samman med den framtida verksamheten.

En avsättning redovisas till den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningar tas endast i anspråk för de utgifter som avsättningen ursprungligen var avsedd för. Avsättningar diskonteras till sina nuvärden där pengars tidsvärde är väsentligt.

### ***Ersättningar till anställda – pensioner***

Bolagets pensionsplaner för ersättning efter avslutad anställning omfattar både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet. När avgiften är betalad har företaget inga ytterligare förpliktelser. I förmånsbestämda planer beräknas skulden och avgiften med hänsyn till bland annat bedömda framtida löneökningar och inflation. Samtliga pensionsplaner redovisas som avgiftsbestämda planer vilket innebär att avgiften redovisas som kostnad i takt med att pensionen tjänas in.

### ***Uppskattningar och bedömningar***

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som kan komma att leda till risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder är främst värdering av spannmålslager och kundfordringar. Styrelsen och ledningen arbetar aktivt med att utmana redovisade värdena genom analys och uppföljning och försöker göra rimlighetsbedömningar utifrån en försiktighetsansats.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

<b>Not 2</b>	<b>Rörelsens intäkter (tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<i>Nettoomsättning uppdelad på intäktslag</i>		
	Spannmål	93 796	128 251
	Lantbruk	160 765	165 799
	Butik, bygg & energi	75 745	74 835
	Övrigt	1 030	1 360
		<u>331 335</u>	<u>370 244</u>

<b>Not 3</b>	<b>Leasingavtal - Operationell leasing (tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Under året har föreningens avgifter uppgått till:	258	294

Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

Inom 1 år	258	294
Mellan 2 till 5 år	1 031	1 177
<b>Summa framtida leasingavgifter</b>	<b>1 289</b>	<b>1 471</b>

<b>Not 4</b>	<b>Personal</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
--------------	-----------------	-------------	-------------

*Medelantal anställda*

Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	34	34
varav kvinnor	14	14

*Löner, arvoden, ersättningar m.m.*

Löner, arvoden, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:

Löner, arvoden och ersättningar	1 609	1 508
Pensionskostnader	241	222
	<u>1 850</u>	<u>1 730</u>

Övriga anställda:

Löner och ersättningar	14 264	13 537
Pensionskostnader	1 483	1 161
	<u>15 748</u>	<u>14 698</u>

Sociala kostnader	4 968	4 543
<b>Summa styrelse och övriga</b>	<b>22 566</b>	<b>20 971</b>

### Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	7	7
varav kvinnor	0	0
Antal övriga befattningshavare inkl. VD	3	3
varav kvinnor	1	1

VD har en uppsägningstid på 6 månader vid egen uppsägning. Vid uppsägning från företags sida gäller en uppsägningstid om 12 månader. VD avtalet är skrivet fram till och med 2032-03-31. Avtalat avgångsvederlag finns ej.

<b>Not 5</b>	<b>Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgång</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Utdelning *	5 339	4 076
	Insatsemission **	7 252	5 195
		<u>12 592</u>	<u>9 272</u>

\* Mestergruppen 0 (94)tkr Lantmännen 5 339 (3 982)tkr      \*\* Lantmännen

<b>Not 6</b>	<b>Återbäring och efterlikvid</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	Återbäring för året	6 826	6 987
	Efterlikvid för året	4 235	3 294
	Effekter vid reglering av föregående års beslut	3	55
		<u>11 064</u>	<u>10 336</u>

Återbäring beräknas på medlemmars inköp av fodervaror, insatsvaror till växtodling exklusive petroleumprodukter och efterlikvid beräknas på medlemmarnas spannmålsleveranser. Styrelsen har föreslagit återbäring 5% (5%) och efterlikvid 5% (5%) för helåret 2024.

Styrelsen föreslår följande disponering av fritt eget kapital:

Till medlemmar utdelas (10% av 26 341 432)	2 634	<i>fgå</i> 2 206
I ny räkning överföres	24 696	<i>fgå</i> 19 523
	<u>27 331</u>	<i>fgå</i> 21 730

Återbäring, efterlikvid och utdelning fastställs vid föreningens årstämma i mars 2025.

<b>Not 7</b>	<b>Skatt på årets resultat</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	7 720	8 082
	Skattekostnad 20,6% (20,6%)	-1 590	-1 665
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-87	-154
	Ej skattepliktiga intäkter	2 333	1 890
	I år utnyttjade/uppkomna underskottsavdrag	-656	-71
	<b>Summa aktuell skatt</b>	<u>0</u>	<u>0</u>

<b>Not 8</b>	<b>Byggnader och mark</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	61 698	60 554
	Inköp	0	1 144
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	61 698	61 698
	Ingående avskrivningar	-29 796	-27 876
	Årets avskrivningar	-1 912	-1 920
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-31 708	-29 796
	<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>29 990</b>	<b>31 902</b>
	Redovisat värde byggnader	23 880	25 296
	Redovisat värde markanläggningar	5 400	5 896
	Redovisat värde mark	710	710
		<b>29 990</b>	<b>31 902</b>

I ovanstående redovisat värde ingår

förvaltningsfastigheter med

**29 990**

**31 902**

Samtliga fastigheter är förvaltningsfastigheter. Med stöd av de grundläggande principerna avseende en årsredovisningens kvalitativa egenskaper, där avvägning måste göras mellan kostnaden och nyttan för framtagande av information, har det bedömts som omotiverat att genomföra värderingar av föreningens fastigheter enbart i syfte att ange dess verkliga värde i årsredovisningen.

<b>Not 9</b>	<b>Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	58 692	57 728
	Inköp	250	964
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	58 942	58 692
	Ingående avskrivningar	-44 133	-40 657
	Årets avskrivningar	-3 101	-3 476
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-47 234	-44 133
	<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>11 708</b>	<b>14 559</b>

<b>Not 10</b>	<b>Fin. anläggningstillgångar &amp; Sparmedel</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	<b>Ekonomiska föreningar</b>		
	Ingående värde insatser	59 869	51 950
	Tillkommande emission	5 339	3 982
	Inbetalt insatskapital	2 874	3 937
	<b>Utg redovisat värde ekonomiska föreningar</b>	<b>68 082</b>	<b>59 869</b>
	<b>Aktier i svenska aktiebolag</b>		
	Mestergruppen (Bolist)	474	474
	<b>Utg redovisat värde svenska aktiebolag</b>	<b>474</b>	<b>474</b>
	<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>	<b>68 556</b>	<b>60 343</b>
	Sparmedel	35 019	28 224
	<b>Utg redovisat värde inkl sparmedel</b>	<b>103 575</b>	<b>88 567</b>
	<b>Fördelning av innehav och sparmedel</b>		
	Redovisat värde Lantmännen	103 101	88 093
	Redovisat värde Mestergruppen (Bolist)	474	474
	<b>Utg redovisat värde</b>	<b>103 575</b>	<b>88 567</b>



<b>Not 11</b>	<b>Varulager</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Spannmål	56 214	36 945
	Lantbruksförnödenheter	5 215	4 950
	Övriga handelsvaror	15 381	16 227
	Inkurans	-3 355	-2 475
	<b>Summa redovisat värde</b>	<b>73 455</b>	<b>55 647</b>
<b>Not 12</b>	<b>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Bonus	0	133
	Övriga upplupna intäkter	1 747	312
	Förutbetalda försäkringar	163	166
	Övriga förutbetalda kostnader	376	980
		<b>2 286</b>	<b>1 591</b>
<b>Not 13</b>	<b>Långfristiga skulder</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Amortering inom 2 till 5 år	0	2 297
		<b>0</b>	<b>2 297</b>
<b>Not 14</b>	<b>Ställda säkerheter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	<i>Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut inkl checkkredit</i>		
	Företagsinteckning	29 000	29 000
	Fastighetsinteckning	35 570	35 570
		<b>64 570</b>	<b>64 570</b>
<b>Not 15</b>	<b>Checkräkningskredit</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Beviljad checkräkningskredit uppgår till (kk):	15 000	15 000
<b>Not 16</b>	<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
	Semesterlön inklusive sociala kostnader	3 420	3 489
	Upplupen rabatt till medlemmar	546	598
	Upplupna räntor	4 897	3 379
	Befarade kundförluster(inköpsavtal)	0	177
	Upplupen kostnad frakt spannmål	2 160	760
	Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 096	1 311
		<b>12 119</b>	<b>9 714</b>
<b>Not 17</b>	<b>Händelser efter balansdagens slut</b>		
	Efter balansdagen har det inte inträffat några betydande händelser.		

*Hörby enligt datum för elektronisk underskrift*

Klas Dahl  
Verkställande direktör

Stefan Frank  
Ordförande

Erik Hermelin

Fredrik Holmen

Christian Gustavsson

Anders Lennardsson

Johan Nilsson

Stefan Hansson

Vår revisionsberättelse har lämnats enligt datum för elektronisk underskrift

Martin Gustafsson  
Auktoriserad revisor

Ronny Karlsson  
Förtroendevald revisor

Jesper Åkerblom  
Förtroendevald revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Christian Gustavsson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-18 19:35:00 GMT+01:00  
Transaktions-ID: c45d3c33418442aa8fb422475e97509b

## Underskrift 2

Namn: Klas Dahl  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-18 19:40:46 GMT+01:00  
Transaktions-ID: bf1fcb0c7e4a4043a43a788616fa76db

## Underskrift 3

Namn: Stefan Hansson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-18 21:01:15 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 25856c1c828246fb87004ab5c8aca2cd

## Underskrift 4

Namn: Erik Hermelin  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-18 21:18:53 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 05ac30e77c8942ac91aa095f0be5bfb5

## Underskrift 5

Namn: Stefan Frank  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-18 21:27:32 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 5911b4735c464c1ab0b6ea1291093eb6

## Underskrift 6

Namn: Fredrik Holmen  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-19 07:42:52 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 23013cc93d084b92abf3fe5d59b9a56d

## Underskrift 7

Namn: Johan Nilsson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-19 13:40:59 GMT+01:00  
Transaktions-ID: ec3989a52b914e67ad08d7411a9b2af9

## Underskrift 8

Namn: Anders Lennartsson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-19 18:31:08 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 30dc0cd2c779452781146145125c9b11

## Underskrift 9

Namn: Martin Gustafsson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-19 19:10:27 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 4db0a1793a1e44efbf74a7b7dddc90ba

## Underskrift 10

Namn: Jesper Åkerblom  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-20 08:27:35 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 300899fb82014af498b70c36461e3012

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

---

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 11

Namn: Ronny Karlsson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-20 09:24:01 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 465151ab50784be29e86306e204d3a79

# Hållbarhetsrapport

Hörby Lantmän ska jobba fortlöpande utifrån hållbarhetsperspektiv baserat på sex olika delar. Dessa

1. Förebyggande och minskad miljöpåverkan
2. Bidraga positivt till samhället och samhällsnytta
3. Socialt ansvarstagande
4. Lagkrav och riktlinjer
5. Förbättring av hållbarhetsprestanda
6. Försäkran om implementering

Arbetet med hållbarhet är och ska vara en naturlig del i föreningens verksamhet. Att ständigt jobba med hållbarhetsaspekter på lång och kort sikt utifrån dessa 6 punkter avser hållbarhet för föreningen och dess intressenter (tex personal, ägare, kunder, leverantörer, stat och kommun). Nedan följer sammanfattande rapport kring hur detta arbete sker samt mål och resultat av detsamma

## 1. Föreningens arbete med att förebygga och minska miljöpåverkan

Föreningen har ett hållbarhetsperspektiv när det gäller transportsidan men ställer idag inga formella krav på certifieringar av anlitate transportörer.

Den största transportören för föreningen är kvalitetscertifierad enligt S-ISO 9001, år 1998, miljöcertifierad enligt SS-ISO 14001, år 2000 samt arbetsmiljöcertifierad enligt SS-ISO 45001, år 2020 samt arbetsmiljöcertifierade enligt ISO 45001. Dessutom har man Hållarhetscertifiering enligt Fair Transport 2024/25.

Vår näst största transportör är även de kvalitetscertifierade enligt standard SS EN ISO 9001 och miljöcertifierade enligt standard SS EN ISO 14001

Transportföretag som anlitas där föreningen själv styr valet är lokalt knutna.

Energisidan är en viktig och stor punkt i hållbarhetsarbetet. Under framförallt 2023/2022 har föreningen arbetat med att minska förbrukningen. Detta genom utbyte av äldre och mindre energieffektiva belysningar, belysning där och när det behövs, trimning av befintliga värme och kylsystem. Även under 2024 har arbetet fortsatt.

I spannmålshanteringen har löpande investeringar gjorts i torkanläggning samt översyn av styrsystem. Styrssystem av kylning av spannmål är ett pågående projekt för att förbättra och effektivisera processerna ytterligare. I Västerstad används el samt gasol i torkningsprocessen. Den äldre tork som finns i Hörby drivs av olja samt el. En eventuell konvertering kommer att utredas.

Föreningen rapporterar årligen Köldmediarapport till Hörby Kommun

Vad det gäller kontroll av cisterners och handhavande av kemiska produkter sker kontroller av detsamma och tillståndshandhavande sköts enligt gällande bestämmelser

Att minska delen av användandet av fossila bränslen är en viktig del i miljöarbetet. Elavtalet som föreningen upphandlat är av 100% förnybar el från EON.

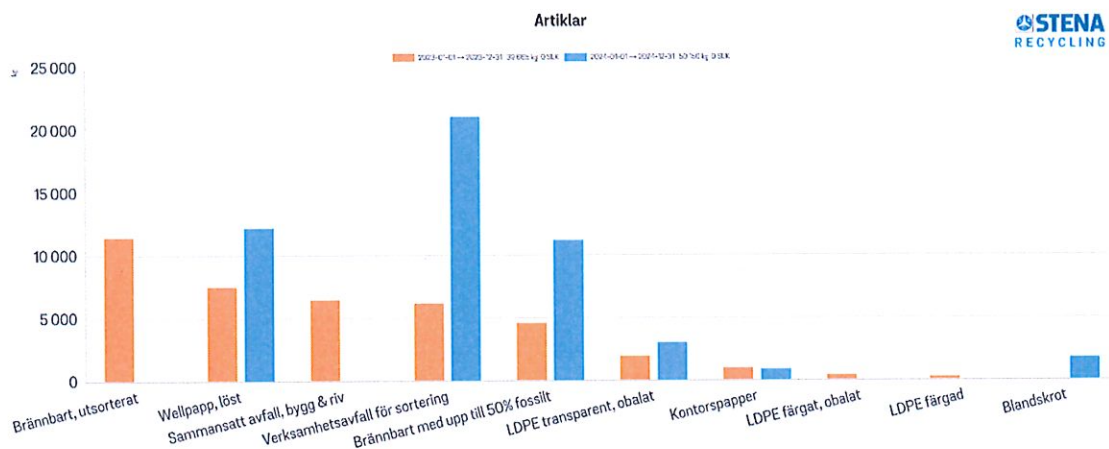
### Förbrukningsstatistik elförbrukning per anläggning

Utveckling MWh	2024	2023	2022	2021
Hörby	517	552	602	669
Västerstad	405	367	334	385
<b>Totalt</b>	<b>922</b>	<b>919</b>	<b>936</b>	<b>1054</b>

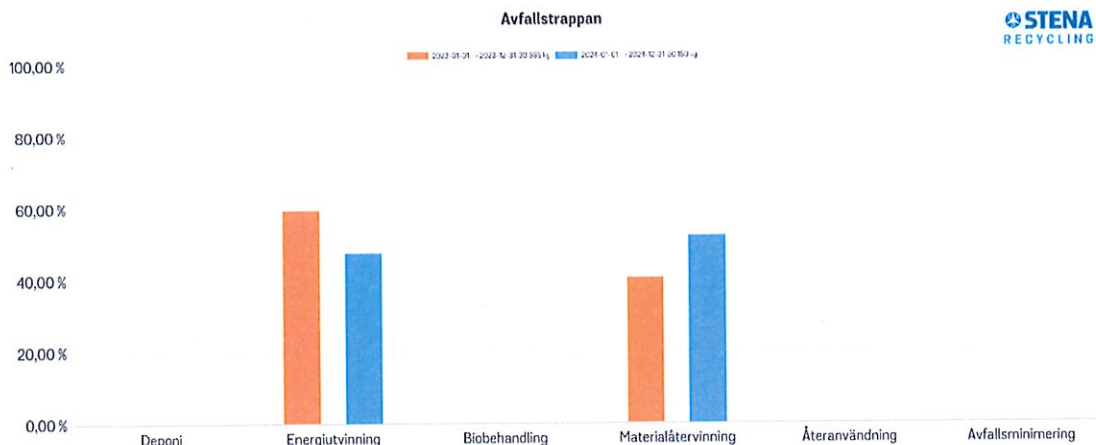
Växthusgasutsläpp under 2024 har varit 80,1 ton CO<sub>2</sub>e vs 83,1 tonCO<sub>2</sub>e för 2023 (hämtat från EON Klimatredovisning). Förändring i utsläpp och förbrukning vs 2023 kan förklaras med väderlek, torkning av spannmål i augusti/september samt arbete med minskad förbrukning.

Föreningens returverksamhet av lantbruksplast klassas som miljöfarlig och är anmäld till Bygg- och miljönämnden i Hörby kommun. Denna verksamhet har föreningen bedrivit de senaste åren och volymen har stadigt ökat. Denna del är en betydande del i föreningens miljöarbete – inte bara i den egna verksamheten utan även för föreningens kunder och medlemmar. Det är glädjande att mängde som återvinns ökar och kan återvinnas. Under 2024 har fyra insamlingstillfällen under sammanlagt sex dagar skett. Totalt samlades det in 747 ton lantbruksplast under dessa dagar och det gör Hörby Lantmän till den största insamlingsplatsen i Sverige. I samtliga fall körs den insamlade lantbruksplasten bort inom några dagar även ur brandskyddsskäl. Insamlade växtskyddsmedelsdunkar skickas till SYSAVS anläggning i Malmö medans övrig plast går till en returanläggning i Korsberga utanför Vetlanda till ett bolag som heter Reviva Plastics AB.

När det kommer till det interna avfalls och återvinningsarbetet har föreningen avtal med SYSAV samt Stena Recycling. I avtal ingår dels ett sk "miljöskåp" för miljöfarligt avfall samt en container lösning för övrigt avfall samt återvinning. Föreningen köper tjänst angående rapporteringar av miljöfarligt avfall (lagstadgad sedan 2024). Framtagen statistik från Stena recycling för 2024 vs 2023 visar en ökad mängd avfall som skickats med Stena Recycling. Den största anledningen till denna ökning under 2024 är ovan nämnda insamling av lantbruksplaster och städningen efter denna vid 4 tillfällen under 2024.



Den sk avfallstrappan visar hur man kunnat återvinna vårt lämnade avfall och vad som tvingats till deponi



Observera att ovan statistik är hämtad från Stena Recycling och inkluderar INTE vad som hanterats via SYSAV

När det gäller avfall från spannmålsanläggningar så säljes denna för användande i biogasanläggning.

Produkturval styrs i stora delar utav våra kedjetillhörigheter (huvudsakligen Mestergruppen samt Lantmännen) där båda dessa företag också jobbar med både kort- och långsiktigt hållbarhetsperspektiv. I det egna perspektivet har föreningen en ambition att handla när- och här producerat. Exempelvis kan nämnas honung, morötter, julgranar och visst djurfoder.

Vid ny och ersättningsinvesteringar ska hållbarhetsperspektiv avseende miljö beaktas. Exempel i detta är att använda el truckar i stället för diesel, att endast investera i bränslesnåla fordon och maskinerier som är energisnåla. Vid investeringar ska både miljö- och arbetsmiljöaspekten för en hållbar personal- och arbetsmiljö vägas in.

Den klimatpåverkan som vi kan se bland annat mer extrema och volatila väderförhållande är en sak som föreningen ser allvarligt på. Detta kommer på sikt att förändra odling, utsädesorter, hantering av spannmål osv. kan i förlängningen påverka föreningen mycket negativt. Det är med andra ord ett händelseförlopp som kommer påverka föreningens hållbarhet i ekonomi, medlemmar, personal och som förening i sin helhet. Just dessa frågor var en utav huvudpunkterna i 2024 års strategimöte med föreningens styrelse.

## 2. Bidraga positivt till samhället och samhällsnytta

Föreningen agerar lokalt i samhällsnytta via deltagande i lokala arrangemang såsom Kulturkalaset i Hörby samt genom lokal sponsring. Den lokala sponsringen har som syfte att Hörby Lantmän ska hjälpa till att få ungdomar till att engagera sig i den lokala föreningsrörelsen. Det kan i vissa fall förekomma sponsring av andra föreningar som bedöms ha ett samhällsnyttigt syfte (bl a kan här nämnas bidrag till Rosa Bandet och Mustaschkampen samt att vara en plats för insamling till folket i Ukraina).

Föreningen ska stå för moraliska och etiska värderingar om alla människors lika rättigheter och motverka all typ av mobbing och segregation. Föreningens likabehandlingspolicy i arbetsmiljöarbetet gäller både inåt och utåt. Vid uppmärksammande av händelser där inte detta följs ska föreningen ta ställning. Observera att detta inte är politisk ställning utan en ställning för moraliska och etiska värderingar.

Att arbeta mot penningtvätt samt korruption är en naturlig del i arbetet. Det finns policy kring hantering av kontanter och hur stora summor enskild kassapersonal får ta emot i betalning.

Vid överskridande av detta belopp ska ekonomi-, butikschef eller VD tillkallas för vidimering. Föreningen beskriver i personalpolicy hur personal får ta emot externa julklappar och gåvor mm. Här ska föreningen följa de lagar och regler som gäller.

Föreningen ska agera på ett korrekt moraliskt sätt och följa lagar, riktlinjer, föreskrifter samt betalning av skatter och avgifter. Dessa delar är en grund för ett fungerande välfärdssamhälle.

### 3. Socialt ansvarstagande

Föreningen arbetar aktivt med den interna arbetsmiljön. Detta görs genom arbetsmiljö ronder samt skyddskommittémöte vid minst två gånger per år. I dessa möten/ronder deltagar skyddsombud (från Unionen samt Handelsanställdas förbund) och ledning. From 2025 kommer Handels att ha två skyddsombud (ett med ansvar butiken och inomhus och ett för den yttre verksamheten). En ständigt pågående dialog med personalen i dessa frågor är basen för en god arbetsmiljö. För att fånga upp händelser finns tex incidentrapport som löpande samlas in och åtgärdas efterhand. Dokumentation av allt detta görs löpande.

I arbetsmiljöarbetet inkluderas policy för likabehandling, jämställdhetspolicy, trafikpolicy, alkohol- och drogpolicy, friskvårdspolicy, rehabiliteringspolicy m.fl.

Personalens delaktighet i föreningens utveckling är vital och tvungen. Föreningen arbetar med att genom personal, avdelnings och ledningsgruppsmöte fånga in och åtgärda eventuella uppkomna problem och uppmuntra utvecklingstankar.

Delaktighet förutsätter information från föreningen. Personalen erhåller veckovis information kring försäljningsläge och vid fysiska möte 2 – 3 gånger per år informeras det kring totalekonomi, budget samt andra verksamhetsplaner. Vid dessa möte tages ofta upp tema såsom arbetsmiljö, försäljningstaktik mm

Medarbetarsamtal hålls minst en gång per år. Dessa avhålls i början året och syftar till en dialog där det sätts upp både personliga och avdelningsmål.

Det finns en personalpolicy (medarbetarhandbok) som uppdateras löpande. I denna regleras många av de frågeställningar och förmåner som finns på företaget. Det erbjuds friskvårdsbidrag, företagshälsovård och möjlighet till föreningsknuten utbildning.

Det arrangeras 1 - 2 personalsammankomster utanför arbetet per år samt ges en stöttning till föreningens innebandykorps lag för att stärka den sociala gemenskapen.

Arbetet med den sociala hållbarhetsden är en del i att vara en attraktiv arbetsgivare och att tillse att personal trivs, är friska, känner sig trygga och kan utvecklas i föreningen.

	2024	Kort 2023	2022	2024	Lång 2023	2022
Sjukfrånvaro (%)	3,4	2,3	3,0	5,9	6,5	4,3
<i>(beräknad som sjukfrånvarotid i förhållande till total arbetad tid)</i>						
Personalomsättning (%)	1	1	3			

Personalen erbjuds hälso- och livsstilsundersökning på Feelgood (företagets företags-hälsovård) vart annat år. Eftersom denna genomfördes 2023 har det inte blivit någon gemensam genomgång under 2024. Under året har Feelgood konsulterats i olika personalärende.

## 4. Lagkrav och riktlinjer

Föreningen arbetar löpande med tillstånd för föreningens olika delar samt inrapportering enligt givna riktlinjer till både myndigheter och branschorganisationer. Som exempel kan nämnas tillstånd för hantering av brandfarligvara, ammunition, livsmedel, växtskydd, rodenticider osv. Till detta kan vi nämna att Lantmännen gör en arbetsmiljökontroll vid våg och spannmål samt att både Jordbruksverket samt KRAV utför kontroller av verksamheten.

Som nämnts tidigare arbetar företaget löpande med arbetsmiljön i föreningen (SAM). I detta arbete samarbetar vi med företaget Sameffekt.

Förutom detta finns dokumenterat arbete och kontroll i brandskyddsarbetet samt el sidan. I båda dessa fall så görs kontroll samtidigt som de inplanerade arbetsmiljö ronder. Det viktigaste i arbetet är just det löpande kontrollerna och engagemanget hos personal för att fånga eventuell fel och brister samt åtgärda dessa.

## 5. Förbättring av hållbarhetsprestanda

Föreningen ska ständigt arbeta med de fyra huvudpunkterna (se första sidan) angående hållbarhet för kunder, leverantörer, personal samt andra externa och interna intressenter.

Arbetets syfte är att på ett naturligt sätt vara en del i både det lokala och globala hållbarhetsarbetet.

En sk "visselblåsar" policy finns i dagsläget inte. Vid senaste personalmötet presenterades en idé till en sådan. Denna funktion kommer att sättas i verket under 2025

Föreningen ska alltid jobba för öppenhet i styrelse, ledning, personal och andra intressenter inom den sekretessförordning som finns

## 6. Försäkran om implementering

Hållbarhetsarbete är en ständigt löpande process där inte endast föreningens ledning, styrelse och ägare har ett ansvar. Varje individ i föreningen och i föreningens intressesfär är en betydande del i detta arbete och spelar en avgörande roll

Föreningens styrelse och ledning bär ansvaret att det ska finnas lyhördhet och engagemang i det fortsatta arbetet i att vidareutveckla och upprätthålla hållbarhet.



# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Hörby  
Lantmän ekonomisk förening, org. nr  
742000-1542

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hörby Lantmän ekonomisk förening för år 2024. Föreningens årsredovisning ingår på sidorna 1-15 i årsredovisningsdokumentet.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorerans ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorerans ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

I årsredovisningsdokumentet innehåller även annan information än årsredovisningen i form av hållbarhetsrapport och återfinns på sidorna 16-20. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens hemsida: [www.revisorsinspektionen.se/publikationer/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/publikationer/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### De förtroendevalda revisorerans ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

# Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

## Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hörby Lantmän ekonomisk förening för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att föreningens bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett trygghande sätt.

## Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens hemsida: [www.revisorsinspektionen.se/publikationer/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/publikationer/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Lund respektive Hörby enligt dag för elektronisk påskrift

Martin Gustafsson  
Auktoriserad revisor

Jesper Åkerblom  
Förtroendevald revisor

Ronny Karlsson  
Förtroendevald revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Martin Gustafsson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-19 19:09:26 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 343c8c578546408fb8150b827af46701

## Underskrift 2

Namn: Jesper Åkerblom  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-20 08:13:19 GMT+01:00  
Transaktions-ID: 4be6e1aef49a462ba960c1acb7cb3b41

## Underskrift 3

Namn: Ronny Karlsson  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2025-02-20 09:27:38 GMT+01:00  
Transaktions-ID: c13f2c93273f43ef85397843d8047c4f

---

**Hörby Lantmän ek. för.  
Råbyvägen 42, HÖRBY  
Tel: 0415-171 00  
Org.nr 742000-1542  
[www.horbylantman.se](http://www.horbylantman.se)**

